

MITTETULUNDUSÜHINGU JÄNEDA MÕISA VESIVESKI PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

1.1. Mittetulundusühing Jäneda Mõisa Vesiveski (edaspidi ühing) on avalikes huvides tegutsev ning ajaloolist pärandit hoidev füüsiliste ja juriidiliste isikute vabatahtlik ühendus, mis oma tegevuses juhindub Eesti Vabariigi seadustest, üldkoosoleku otsustest ja käesolevast põhikirjast.

1.2. Ühingu nimi on Jäneda Mõisa Vesiveski ja ühingu asukoht on Jäneda küla, Tapa vald, Lääne-Viru maakond, Eesti Vabariik.

1.3. Ühing on sõltumatu organisatsioon ja ei ole ühegi teise organisatsiooni sektsioon.

1.4. Ühingu eesmärk on renoveeritud veskihoone, mis on aastaringselt kasutatav muinsuskaitse-, keskkonna- ja ajalooharidust ning traditsioonilisi ehitus- ja käsitööoskusi edendav tegevuskeskus.

1.5. Oma eesmärkide saavutamiseks MTÜ:

1.5.1. renoveerib Jäneda mõisa vesiveski hoone ja selle õueala;

1.5.2. rajab mootorsõidukitele juurdepääsutee hoone õuealale;

1.5.3. korraldab Jäneda Mõisa Vesiveski tegevuskeskuse loomist, arendamist ja tegevust;

1.5.4. korraldab seminare, koolitusi, õppepäevi, loodusõhtuid, näitusi, ekskursioone, kampaaniaid, õpitubasid, tulundus- jm üritusi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks;

1.5.5. rendib ruume väikeettevõtetele eesmärgiga saada vahendeid hoone haldamiseks ja hooldamiseks;

1.5.6. teeb koostööd kohalike omavalitsustega, õppeasutustega ning teiste ühingutega Eestis ja väljaspool Eestit;

1.5.7. kajastab oma tegevust meedias ja internetis;

1.5.8. koostab ja kirjastab eesmärgipärastele tegevustele suunatud trükiseid;

1.5.9. viib läbi muud üldkoosoleku poolt heakskiidetud tegevused, mis aitavad kaasa eesmärkide saavutamisele.

II ÜHINGU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING ÜHINGUST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE KORD JA TINGIMUSED

2.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga füüsiline või juriidiline isik, kes vastab liikmetele esitatavatele nõuetele, nõustub ühingu eesmärkidega ning on nõus täitma ühingu põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid.

2.2. Mittetulundusühingul peab olema vähemalt kaks liiget.

2.3. Ühingu liikmeks saada soovija peab esitama kirjaliku avalduse juhatusele, kes hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest teeb liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise otsuse ning teeb selle teatavaks avalduse esitanud isikule.

2.4. Ühingu liikmeks saada soovija tasub ühingu arvele käesoleva majandusaasta liikmemaksu.

2.5. Liikmemaksu tasuvad kõik ühingu liikmed. Liikmemaksu suuruse üle otsustamine kuulub üldkoosoleku päevakorda.

2.5. Kõik ühingu liikmed võivad ühingust välja astuda kirjaliku avalduse alusel.

2.5. Ühingu juhatus võib ühingust välja arvata liikme, kelle tegevus on vastuolus ühingu eesmärkidega või ühingu liige eirab põhikirjas sätestatud.

2.6. Ühingu juhatus teatab viivitamatult väljaarvatavale väljaarvamise otsusest ja selle põhjusest. Väljaarvataval on õigus esitada küsimus läbivaatamiseks üldkoosolekule.

III LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

3.1. Ühingu liikmetel on õigus:

- võtta osa kõigist ühingu korraldatavatest üritustest;
- võtta osa sõna- ja hääleõigusega üldkoosolekust;
- saada teavet ühingu tegevuse kohta;
- astuda ühingust välja;
- olla valitud ühingu juhtorganitesse.

3.2. Ühingu liikmetel on kohustus:

- tunnustada ühingu eesmärke ning järgida ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ning üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid;
- teatada ühingu juhatusele liikmete arvestuse pidamiseks oma kehtivad kontaktandmed;
- tasuda liikmete üldkoosoleku poolt määratud liikmemaksu.

IV ÜLDKOOSOLEK

4.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on ühingu üldkoosolek, kus igal ühingu liikmel on üks hääl.

4.2. Üldkoosoleku pädevus:

- ühingu põhikirja muutmine;
- ühingu eesmärkide muutmine;
- ühingu liikmemaksu suuruse kehtestamine;
- ühingu lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustamine;
- juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;
- muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

4.3. Üldkoosolek on otsustusvõimeline kui sellest võtab osa vähemalt 50% ühingu liikmetest. Kui üldkoosolekul ei ole esindatud vähemalt 50% ühingu liikmetest, kutsub juhatus kokku sama päevakorraga uue üldkoosoleku kõige varem kolme nädala ja kõige hiljem kolme kuu jooksul. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid sõltumata koosolekul esindatud liikmete arvust.

4.5. Ühingu üldkoosolek peetakse vähemalt üks kord kalendriaasta jooksul. Üldkoosolek kutsutakse kokku, kui ühingu juhatus leiab selle vajaliku olevat või vähemalt 1/10 ühingu

liikmeist palub põhjendatult ühingu juhatusel seda teha.

4.6. Juhatus informeerib oma liikmeid hiljemalt 7 päeva enne üldkoosoleku toimumispäeva üldkoosoleku toimumisajast ja -kohast ning päevakorrast kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

4.7. Kui ühingu liige soovib mingi küsimuse vaatluse alla võtmist järgmisel üldkoosolekul, peab ta sellest kirjalikult teatama ühingu juhatusesele enne üldkoosoleku kokkukutsumise teate saatmist.

4.8. Ühingu üldkoosolekust võivad hääleõigusega osa võtta kõik ühingu liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on ainult üks hääl. Ühingu liige võib volitada teist ühingu liiget hääletama tema eest lihtkirjaliku volikirjaga.

4.9. Juhtudel, milliste kohta allpool või seaduses pole sätestatud teisiti, loetakse üldkoosoleku otsus vastuvõetuks, kui selle poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest.

V ÜHINGU JUHATUS

5.1. Ühingu igapäevast tegevust juhib ja ühingut esindab juhatus, kuhu kuulub üks kuni kaks liiget.

5.2. Juhatusse pädevusse kuulub:

- ühingu igapäevategevuse korraldamine;
- ühingu liikmete arvestuse pidamine ja liikmemaksu kogumine;
- ühingu tegevuskava ja eelarve koostamine;
- majandusaasta aruande koostamise ja raamatupidamise korraldamine;
- ühingu vara kasutamine ja käsutamine vastavalt seaduse, käesoleva põhikirja ja üldkoosoleku otsustest tulenevatele nõuetele.

5.3. Üldkoosolek valib juhatuse liikmed ühingu liikmete hulgast. Juhatus liige osutub valituks, kui tema poolt hääletab üle poole üldkoosolekul osalevatest või esindatud ühingu liikmetest. Juhatus valitakse kolmeks aastaks.

5.4. Juhatus esindab ühingut kõigis õigustoimingutes.

5.5. Ühingut võib esindada kõigis õigustoimingutes iga juhatuse liige eraldi.

5.6. Juhatus liigme võib ühingu üldkoosoleku otsusega igal ajal tagasi kutsuda sõltumata põhjusest.

5.7. Juhatus koosoleku kutsub kokku juhatuse esimees, tema asetäitja või vähemalt 1/2 juhatuse liikmeist.

5.8. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on kõik juhatuse liikmed.

5.9. Juhatus võib otsuseid vastu võtta üldkoosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikku taasesitamist võimaldaval viisil kõik juhatuse liikmed.

5.10. Juhatus kokkukutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma

vajalikke asjatundjaid konsultantidena või ekspertidena, kellel on koosolekul sõnaõigus.

5.11. Juhatus võtab tööle ja vabastab töölt ühingu palgalised töötajad.

VI MAJANDUSTEGEVUS

6.1. Ühingu majandusaasta on 1. jaanuarist 31. detsembrini. Majandusliku tegevuse aruanne möödunud aasta kohta tuleb teha liikmetele tutvumiseks kättesaadavaks hiljemalt kaks nädalat enne ühingu korralist koosolekut.

6.2. Ühingu rahalised vahendid saadakse:

- liikmemaksudest
- annetustest
- sihtotstarbelistest toetustest
- muudest seaduslikest tuludest

VII ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

7.1. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras.

7.2. Ühingu likvideerijad on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

7.3. Ühingu lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üle sarnastel eesmärkidel tegutsevatele või tulumaksusoodustusnimekirja kantud ühingutele või avalik õiguslikule juriidilisele isikule.

Põhikiri on vastu võetud 10.08.2021

Asutajad: Maria Kübar (allkirjastatud digitaalselt)
Ranno Kübar (allkirjastatud digitaalselt)